

Правительство Российской Федерации
Уральский филиал ФГБНУ «Исследовательский центр частного права имени С.С.
Алексеева при Президенте Российской Федерации»



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор филиала

д.ю.н., профессор Б.М. Гонгало

Основная профессиональная образовательная программа высшего
образования – программа магистратуры по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция
(профиль (магистерская программа): магистр частного права)

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ОПОП во регламентирует объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогические условия подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), практик, программу государственной итоговой аттестации, иные компоненты, а также оценочные и методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 N 1451 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция»;

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

- Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся»;

- Устав федерального государственного бюджетного научного учреждения «Исследовательский центр частного права имени С.С. Алексеева при Президенте Российской Федерации»;

- иные нормативные акты федерального государственного бюджетного научного учреждения «Исследовательский центр частного права имени С.С. Алексеева при Президенте Российской Федерации».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте:

ФГОС ВО - Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ОПОП ВО, программа магистратуры - Основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

з.е. – зачетные единицы;

УрфИЦЧП – Уральский филиал «Исследовательского центра частного права имени С.С. Алексеева при Президенте Российской Федерации» ФГБНУ.

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ).

2.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности): частное право.

2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам - магистр.

2.3. Объем программы 120 зачетных единиц. Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, вне зависимости от формы обучения составляет не более 70 з.е.

2.4. Форма обучения: очная.

2.5. Срок получения образования, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации составляет 2 года.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, определен учебным планом.

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.

3.1.1. Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах).

3.1.2. Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

- нормотворческий;
- правоприменительный;
- экспертно-аналитический;
- консультационный.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинам (модулям) и практикам.

4.1.1. Выпускник, освоивший программу магистратуры, обладает следующими универсальными компетенциями:

Группа	Код компетенции	Содержание компетенции	Код индикатора	Содержание индикатора
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИУК-1.1	Анализирует достоверность и достаточность имеющейся информации для разрешения проблемной ситуации; выявляет все факты и обстоятельства, подлежащие оценке, для целей разрешения проблемной ситуации.
			ИУК-1.2	Формулирует собственные суждения на основе анализа и оценки проблемной ситуации; отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок; формулирует стратегию действий по разрешению проблемной ситуации. Демонстрирует интеллектуальную автономию.
			ИУК-1.3.	Выстраивает систему аргументации собственных выводов по результатам анализа проблемной ситуации, а также обоснованно аргументирует выбор стратегии действий по разрешению ситуации, указывая на преимущества предложенной стратегии по сравнению с альтернативными. Применяет теорию аргументации при обосновании своих решений и оценке их последствий.
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1	Применяет инструменты и методы в предметных областях управления проектами: организация и заинтересованные стороны, выгоды, содержание, сроки, финансы, планирование и контроль, изменения, риски и возможности, ресурсы, коммуникации и знания, качество, закупки и поставки.
			ИУК-2.2	Оформляет и ведет проектную документацию: предложение по проекту, паспорт проекта, обоснование паспорта проекта, сводный план проекта, рабочий план проекта, форма запроса на изменение проекта, итоговый отчет о реализации проекта.
			ИУК-2.3	Формирует организационную структуру проекта, закрепления функционала и ответственности в проектной команде, организации обучения и развития команды проекта.

			ИУК-2.4	Планирует достижение результатов и выгод, определять длительности и сроки реализации мероприятий проекта, а также допущения, которые влияют на сроки планирования.
			ИУК-2.5	Проводит оценку экономической эффективности проекта, определению затрат и формирования бюджета проекта, источников его финансирования.
			ИУК-2.6	Формирует план проекта, организации и проведения мониторинга и контроля реализации проекта, управления отклонениями в проекте.
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1	Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор участников команды для достижения поставленной цели, делегирует полномочия, контролирует, анализирует и прогнозирует последствия принимаемых решений
			ИУК-3.2	Планирует и корректирует работу команды и отдельных ее участников с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов, подбирает методы стимулирования участников команды для достижения результатов
			ИУК-3.3	Своевременно выявляет и разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон
			ИУК-3.4	Учитывает и использует мнение и опыт участников команды, владеть конструктивной критикой
Коммуникация	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1	Выбирает и использует релятивные современные коммуникативные технологии для достижения поставленных целей и запланированного результата
			ИУК-4.2	Применяет современные информационные технологии для коммуникации, в том числе для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1	Выявляет и анализирует влияние особенностей различных культур на взаимодействие как межличностное, так и профессиональное.
			ИУК-5.2	Вырабатывает тактику и стратегию поведения для себя и своих подчиненных с целью учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия; подготавливает и организует профилактические мероприятия по недопущению

				и предотвращению межкультурных конфликтов; пресекает межкультурные конфликты как в межличностном, так и в профессиональном взаимодействии.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1	Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
			ИУК-6.2	Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения
			ИУК-6.3	Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труд

4.1.2. Выпускник, освоивший программу магистратуры, обладает следующими общепрофессиональными компетенциями:

Группа	Код компетенции	Содержание компетенции	Код индикатора	Содержание индикатора
Юридический анализ	ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ИОПК-1.1	Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики
			ИОПК-1.2	Предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики
Юридическая экспертиза	ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИОПК-2.1	Самостоятельно готовит экспертные юридические заключения
Толкование права	ОПК-3	Способен квалифицированно	ИОПК-3.1	Использует различные виды толкования правовые акты и верно подбирает необходимый вид толкования в конкретной ситуации

		толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ИОПК-3.2	Соотносит акты различной юридической силы и определяет применимые нормы в конкретных ситуациях, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
			ИОПК-3.3	Учитывает правоприменительную практику при толковании права
			ИОПК-3.4	Предлагает оптимальные варианты толкования норм права при наличии пробелов и коллизий
Юридическая аргументация	ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ИОПК-4.1	Письменно и устно аргументирует правовую позицию по гражданскому делу, в том числе в рамках гражданского и арбитражного судопроизводства
			ИОПК-4.2	Письменно и устно аргументирует правовую позицию по административному и уголовному делу, в том числе в рамках административного и уголовного судопроизводства
Юридическое письмо	ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИОПК-5.1	Самостоятельно составляет юридические документы
			ИОПК-5.2	Самостоятельно разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов
Профессиональная этика	ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ИОПК-6.1	Соблюдает и применяет принципы этики юриста в профессиональной деятельности и обеспечивает соблюдение принципов этики юриста в возглавляемом коллективе.
			ИОПК-6.2	Разрабатывает и организует меры по профилактике коррупции, выявляет причины провоцирующие коррупционное поведение и разрабатывает меры по их устранению, осуществляет контроль за недопущением коррупционного поведения в коллективе.
			ИОПК-6.3	Выявляет коррупционные правонарушения в руководимом коллективе и организует их пресечение, разрабатывает меры по устранению последствий коррупционных правонарушений.

Информационные технологии	ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИОПК-7.1	Выбирает и использует необходимые информационные технологии, государственные ресурсы сети Интернет и правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности, в том числе для разрешения нестандартных ситуаций.
---------------------------	-------	--	----------	---

4.1.3. В связи с отсутствием профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, профессиональные компетенции определены на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников:

Типы задач	Задачи/группа	Код компетенции	Содержание компетенции	Код индикатора	Содержание индикатора
нормотворческой	нормативное правовое регулирование	ПК-1	Способен совершенствовать нормы частного права на национальном и международном уровнях	ИПК-1.1	Выявляет тенденции развития частноправового регулирования общественных отношений и на основе их анализа предлагает варианты восполнения пробелов в нормах частного права на национальном и международном уровнях
				ИПК-1.2	Выявляет необходимость разработки новых и изменения действующих нормативных актов, в том числе, локального уровня, по частноправовым вопросам, в том числе, вопросам корпоративного управления, управления интеллектуальной собственностью, управления имуществом
правоприменительный	правовое сопровождение деятельности физических и юридических	ПК-2	Способен осуществлять организацию и ведение правового сопровождения хозяйственной деятельности	ИПК-2.1	Осуществляет организацию и ведение правового сопровождения рассмотрения и разрешения частноправовых споров в судах, арбитражных судах, третейских судах и иных уполномоченных органах в России и за рубежом
				ИПК-2.2	Оказывает содействие физическим и юридическим лицам в осуществлении их прав и защите законных интересов при

	лиц		физических и юридических лиц в России и за рубежом		осуществлении нотариальных действий на национальном и международном уровнях
				ИПК-2.3	Осуществляет организацию и ведение претензионной работы в рамках юридического сопровождения хозяйственной деятельности физических и юридических лиц в части выявления и квалификации оснований предъявления претензий и подготовки ответов на них
				ИПК-2.4	Участствует в рассмотрении материалов о состоянии дебиторской задолженности с целью выявления долгов, требующих принудительного взыскания, обеспечивает подготовку заключений по предложениям о списании безнадежной задолженности
				ИПК-2.5	Оперирует нормами частного права в ходе осуществления переговоров в рамках юридического сопровождения хозяйственной, в том числе, внешнеэкономической, деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также досудебного урегулирования частноправовых, в том числе, корпоративных, споров
				ИПК-2.6	Выявляет особенности правового режима имущества в рамках регулирования частноправовых отношений на национальном и международном уровнях
экспертно-аналитический	правовой анализ	ПК-3	Способен осуществлять правовую оценку и оптимизацию правового регулирования хозяйственной деятельности юридических лиц, обосновывать целесообразность правовой охраны частноправовых	ИПК-3.1	Разрабатывает и принимает участие во внедрении в деятельность хозяйствующих субъектов оптимальных правовых моделей управления имуществом, договорной и претензионной работы, в том числе, содействующих укреплению договорной и финансовой дисциплины
				ИПК-3.2	Обосновывает целесообразность правовой охраны частноправовых интересов, в том числе, личных неимущественных прав и результатов интеллектуальной деятельности в Российской Федерации и за рубежом
				ИПК-3.3	Осуществляет оценку правовых рисков и принимает решения в

			интересов, в том числе, личных неимущественных прав и результатов интеллектуальной деятельности в Российской Федерации и за рубежом		части правомерности хозяйственных операций, в том числе, в ходе осуществления контроля в целях ПОД/ФТ	
			ПК-4	Способен организовывать и осуществлять правовую экспертизу юридических документов, готовить заключения по частноправовым вопросам, возникающим в деятельности физических и юридических лиц	ИПК-3.4	Оценивает правомерность совершения корпоративных действий на национальном и международном уровнях
					ИПК-4.1	Организует и осуществляет правовую экспертизу договоров и сопутствующей документации частноправового характера
				ИПК-4.2	Организует и осуществляет подготовку заключений по частноправовым вопросам, возникающим в деятельности предприятия, а также проектам нормативных актов в соответствующей сфере профессиональной деятельности	
консультационный	юридическая консультация	ПК-5	Способен проводить консультации по вопросам содержания прав и обязанностей, а также порядка и способа защиты частных прав физических и юридических лиц на национальном и международном уровнях	ИПК-5.1	Консультирует по вопросам содержания прав и обязанностей, а также порядка и способа защиты гражданских, семейных и жилищных прав на национальном и международном уровнях	
				ИПК-5.2	Разъясняет действующее национальное и зарубежное законодательство и порядок его применения в сфере корпоративного права	

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО

5.1. Объем обязательной части образовательной программы.

5.1.1. Объем обязательной части образовательной программы без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 29 процентов общего объема программы магистратуры.

5.1.2. К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

5.2. Типы практик.

5.2.1. В Блок "Практика" входят учебная и производственные практики:

Тип учебной практики:

ознакомительная практика;

Тип производственной практики:

научно - исследовательская работа,

преддипломная практика.

5.2.2. Объем практик установлен учебным планом. Содержание практик определяется рабочими программами практик.

5.2.3. Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

5.3. Учебный план и календарный учебный график.

5.3.1. В учебном плане указывается перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах.

5.3.2. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

5.4. Паспорт компетенций ОПОП.

5.4.1. В паспорте компетенций ОПОП находятся планируемые результаты обучения по отдельным дисциплинам, практикам, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций, которые отражаются в рабочих программах дисциплин и рабочих программах практик.

5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик.

5.5.1. По всем дисциплинам разработаны, ежегодно обновляются и находятся на официальном сайте рабочие программы дисциплин (модулей) и практик.

5.6. Оценочные средства. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.6.1. По всем дисциплинам разработаны и ежегодно обновляются оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации в соответствии с рабочими программами дисциплин.

5.7. Оценочные средства. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

5.7.1. Ежегодно в соответствии с рабочей программой государственной итоговой аттестации разрабатывается и обновляется фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

5.8. Методические материалы.

5.8.1. Методические материалы по дисциплинам (модулям) и практикам находятся на официальном сайте и обновляются по необходимости.

Раздел 6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО.

6.1. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры.

6.1.1. УрфИЦЧП располагает на праве оперативного управления материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом, соответствующим противопожарным правилам и нормам.

6.1.2. В соответствии с ч. 2 ст. 13 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" при реализации образовательной программы используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии.

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП.

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

6.2.2. УрфИЦЧП обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Кадровое обеспечение ОПОП.

6.3.1. Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками УрфИЦЧП, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

6.3.2. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников УрфИЦЧП соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н.

6.3.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников УрфИЦЧП, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых УрфИЦЧП к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.3.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников УрфИЦЧП, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых УрфИЦЧП к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной

деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.3.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников УрфИЦЧП и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности УрфИЦЧП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.4. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП.

6.4.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой УрфИЦЧП принимает участие на добровольной основе.

6.4.2. В целях совершенствования программы магистратуры УрфИЦЧП при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников УрфИЦЧП.

6.4.3. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.