

Утверждено приказом № 96
от «26» декабря 2022 г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«Исследовательский центр частного права имени С.С. Алексеева
при Президенте Российской Федерации»**

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ**

г. Москва
2022 г.

1. Нормативные документы

Положение о порядке осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры (далее – Положение) в федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Исследовательский центр частного права имени С.С. Алексеева при Президенте Российской Федерации» (далее – ИЦЧП) разработано в соответствии с:

1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 07.10.2022) «Об образовании в Российской Федерации». (в действующей редакции на текущую дату).

1.2. Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов правительства российской федерации».

1.3. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

Приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885 и Министерства Просвещения Российской Федерации № 390 от 05.08.2020 г. (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся».

1.5. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 (ред. от 27.03.2020) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

1.6. Уставом федерального государственного бюджетного научного учреждения «Исследовательский центр частного права имени С.С. Алексеева при Президенте Российской Федерации», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2010 г. № 46.

1.7. Локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного научного учреждения «Исследовательский центр частного права имени С.С. Алексеева при Президенте Российской Федерации» (далее – ИЦЧП, Исследовательский центр) в части планирования и реализации образовательной и научной деятельности.

2. Общие положения

2.1. Данное Положение регулирует порядок реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ магистратуры (далее – образовательные программы).

2.2. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются ИЦЧП в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО).

2.3. Образовательные программы обсуждаются и утверждаются Советом ИЦЧП, после чего передаются для утверждения председателю совета (руководителю) ИЦЧП.

2.4. Реализация образовательных программ направлена на обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на получение образования в соответствии с ФГОС ВО.

2.5. Образовательная деятельность по образовательным программам в Исследовательском центре осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Допускается реализация отдельных дисциплин (модулей) на иностранном языке в соответствии с утвержденной в установленном порядке образовательной программой.

2.6. Образовательные программы высшего образования (далее – ВО) реализуются Исследовательским центром в очной форме обучения в соответствии с ФГОС ВО.

2.7. Организация образовательного процесса в Исследовательском центре осуществляется в соответствии с учебными календарными графиками, учебными планами, расписаниями учебных занятий, промежуточной аттестацией, расписаниями проведения государственной итоговой аттестации, которые разрабатываются структурным подразделением Исследовательского центра – Российской школой частного права: кафедрами и учебным отделом (далее – кафедра РШЧП, учебный отдел РШЧП) на основании ФГОС ВО и Порядка и утверждаются председателем совета (руководителем).

2.8. В ИЦЧП устанавливается величина зачетной единицы (далее – з.е.) в соответствии с ФГОС ВО и составляет 36 академических часов. Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках учебных планов образовательных программ.

2.9. При реализации образовательных программ допускается применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ), в том числе применение исключительно ЭО и ДОТ.

2.10. Реализацию образовательных программ ИЦЧП может осуществлять с использованием сетевой формы в соответствии с договором о сетевой реализации образовательной программы и локальным нормативным актом.

2.11. Организация образовательного процесса по образовательным программам при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану, осуществляется в порядке, предусмотренным Исследовательским центром.

2.12. Настоящее Положение устанавливает в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В ИЦЧП созданы условия для реализации инклюзивного образования, позволяющие обеспечить равный доступ к образованию всех обучающихся, с учетом разнообразия их потребностей и индивидуальных возможностей.

В целях расширения возможностей инклюзивного образования в ИЦЧП формируется интерактивная база видео-лекций, электронных учебно-методических комплексов и иных материалов.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, учебный план, а также календарный учебный график проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и повторных промежуточных аттестаций.

Обучение по образовательным программам лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, если уровень психофизического развития этих лиц, их индивидуальные возможности и состояние здоровья позволяют осваивать образовательную программу совместно с другими обучающимися либо по индивидуальному учебному плану, на основании заявления обучающегося.

2.13. Настоящее Положение распространяется на Уральский филиал Исследовательского центра частного права, реализующий основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы магистратуры.

3. Разработка и реализация образовательных программ

3.1. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, форм аттестации.

Полный перечень комплекта документов по образовательной программе определяется в соответствии с Положением об основной образовательной программе, реализуемой по ФГОС ВО.

3.2. В образовательной программе определяются:

– планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные ФГОС ВО, и компетенции обучающихся, установленные разработчиками образовательной программы дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС ВО, с учетом

направленности (профиля) образовательной программы (в случае установления таких компетенций);

– планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

П.14 При реализации образовательных программ ИЦЧП обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. п.14

Порядок освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) регулируется Положением о порядке освоения элективных и факультативных дисциплин в ИЦЧП.

3.3. В общей характеристике образовательной программы указываются:

- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;
- направленность (профиль) образовательной программы;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;
- сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы;
- другая информация, характеризующая особенности соответствующей образовательной программы.

3.4. В учебном плане указывается перечень дисциплин, иных компонентов, в том числе практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики иных компонентов указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Рабочий учебный план разрабатывается на основе ФГОС ВО, обсуждается на Совете Исследовательского центра и утверждается председателем совета (руководителем). Рабочий учебный план включает график учебного процесса и план учебного процесса. План учебного процесса содержит перечень дисциплин, продолжительность и сроки их изучения, логическую последовательность их изучения, виды занятий, учебных практик, формы промежуточной и государственной итоговой аттестации и иные

компоненты. Планы учебного процесса по специальностям и направлениям разрабатываются учебным отделом и согласуются с заведующими всех кафедр, участвующих в обеспечении учебного процесса.

3.5. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Годовой график учебного процесса в Исследовательском центре формируется учебным отделом РШЧП и утверждается исполнительным директором Исследовательского центра.

Основой для годового графика являются рабочие учебные планы направлений, реализуемых в Исследовательском центре. В графике учебного процесса определяются для каждого курса сроки теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, каникул, государственной итоговой аттестации и т.п.

3.6. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

3.7. Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

3.8. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации.

3.9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике ИЦЧП определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

3.10. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

3.11. Исследовательский центр разрабатывает образовательную программу в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

Порядок разработки и утверждения образовательных программ устанавливается в Исследовательском центре в соответствии с локальными актами ИЦЧП.

Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте ИЦЧП в сети «Интернет».

3.12. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется разработчиком образовательной программы, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.13. Образовательные программы Исследовательского центра могут реализовываться посредством сетевых форм.

Сетевая форма реализации образовательных программ обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

При сетевой форме реализации образовательных программ ИЦЧП осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам в других организациях, участвующих в реализации образовательных программ.

Использование сетевой формы реализации образовательной программы осуществляется с письменного согласия обучающегося.

3.14. При организации учебного процесса необходимо руководствоваться следующими основными положениями.

Объем образовательной программы (ее основной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее основной части), включающая в себя все

виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

3.15. Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливается требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

3.16. Величина зачетной единицы для образовательных программ, разработанных в соответствии с ФГОС ВО, эквивалентна 36 академическим часам (при величине академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам. Данная величина зачетной единицы едина в рамках учебного плана.

3.17. Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

3.18. При освоении образовательной программы обучающийся, имеющий высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе высшего или дополнительного образования, и (или) или высшее образование, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным ИЦЧП в соответствии с требованиями ФГОС ВО, имеет право на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным актом ИЦЧП.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается ИЦЧП на основании его личного заявления.

3.19. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

– зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии);

– повышения темпа освоения образовательной программы.

3.20. Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых организацией образовательных технологий.

3.21. Срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

увеличивается по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе по соответствующей форме обучения в пределах, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося.

3.22. В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

3.23. Разработка и реализация образовательных программ осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам и (или) триместрам) (далее - периоды обучения в рамках курсов), и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по образовательной программе (далее - периоды освоения модулей).

Продолжительность курса включает время обучения и время каникул и не может превышать 366 календарных дней.

Выделение периодов обучения в рамках курсов, а также периодов освоения модулей организация определяет самостоятельно ИЦЧП.

При организации образовательного процесса по семестрам или триместрам в рамках каждого курса выделяется два семестра или три триместра (в рамках курса, продолжительность которого менее 300 календарных дней, может выделяться один семестр либо один или два триместра).

Выделение периодов обучения в рамках курсов, а также периодов освоения модулей осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком по решению Совета Исследовательского центра.

4.2. Образовательный процесс может осуществляться одновременно по периодам обучения в рамках курсов и периодам освоения модулей.

4.3. Общая продолжительность каникул, предусмотренных учебным планом и календарным учебным графиком, в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС ВО, составляет:

- при продолжительности учебного года более 300 календарных дней – не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;

- при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней – не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;

- при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней – не более 14 календарных дней.

Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

4.4. Срок получения высшего образования по образовательной программе включает в себя период каникул, следующий за прохождением государственной итоговой аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся).

4.5. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе ИЦЧП обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) (включая проведение текущего контроля успеваемости);
- проведение практик;
- проведение промежуточной аттестации обучающихся;
- проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

4.6. Образовательная деятельность по образовательным программам может проводиться:

- в форме контактной работы обучающихся с профессорско-преподавательскими работниками ИЦЧП и лицами, привлекаемыми ИЦЧП к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, установленных ИЦЧП в том числе при проведении практики.

4.7. Контактная работа включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся), и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

иные занятия, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую ИЦЧП самостоятельно;

иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемые организацией самостоятельно, в том числе при проведении практики, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Занятия проводятся в соответствии с расписанием.

4.8. Минимальный и максимальный объем контактной работы обучающихся с научно-педагогическими работниками, а также объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по освоению образовательной программы устанавливаются в соответствии с требованиями ФГОС ВО (при наличии данных требований) в следующих пределах:

– в очной форме обучения не более 36 академических часов в неделю.

4.9. Для обучающихся в ИЦЧП устанавливаются следующие виды учебных занятий и работ:

- занятия лекционного типа;
- занятия семинарского типа (практические занятия, практикумы, лабораторные работы, лабораторные практикумы);
- групповые и индивидуальные консультации;
- выполнение письменных работ (эссе, реферат, выпускная квалификационная работа и др.);
- проведение практик и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и учебным календарным графиком;
- групповая и индивидуальная работа обучающихся с научно-педагогическими работниками;
- самостоятельная работа обучающихся;
- промежуточная, повторная промежуточная аттестации.

4.10. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. По решению ИЦЧП возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

4.11. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. По решению ИЦЧП возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Численность обучающихся в учебных группах устанавливается ИЦЧП с учетом применяемых при реализации образовательных программ образовательных технологий и материально-технического обеспечения.

4.12. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

4.13. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, осваивающих программы магистратуры, не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы, самостоятельной работы по освоению образовательной программы и факультативных дисциплин (модулей).

4.14. Проведение учебных занятий обеспечивается научно-педагогическими работниками ИЦЧП (далее – преподаватель, преподаватели), соответствующим установленным квалификационным требованиям и требованиям ФГОС ВО.

Проведение занятий лекционного типа осуществляется преподавателями, имеющими ученую степень и (или) ученое звание, замещающими должности доцента, профессора, заведующего кафедрой.

Допускается проведение учебных занятий лицами, привлекаемыми Исследовательским центром к реализации образовательных программ на иных условиях.

4.15. Учебные занятия проводятся в соответствии с утвержденными расписаниями учебных занятий.

Расписание учебных занятий в ИЦЧП формируется учебным отделом РШЧП. В расписании должна содержаться полная информация о времени, месте и виде занятий для каждого курса, с указанием изучаемых дисциплин и преподавателей, проводящих занятия.

4.16. Расписание учебных занятий составляется с учетом следующих требований:

1. перечень учебных дисциплин и их объем в часах должны точно соответствовать рабочим учебным планам образовательных программ;

2. расписание, как правило, должно быть равномерным в течение недели и семестра и непрерывным в течение дня;

3. академический час – 45 минут, продолжительность аудиторных занятий не должна превышать 8 академических часов в день;

4. начало учебных занятий не ранее 9.30, перерыв между каждыми 2 академическими часами (парами) не менее 10 5 минут;

5. в расписании экзаменационной сессии на прием экзамена выделяется 2 дня на группу (1 день на подгруппу), на подготовку к экзамену – не менее трех дней. Зачеты проводятся до начала экзаменационной сессии без выделения специального бюджета времени (в период последних учебных недель семестра).

4.17. Расписание в электронном виде доступно участникам образовательного процесса в личном кабинете информационной системы управления образовательным процессом (далее – АСУ ИЦЧП). Техническую поддержку электронного расписания обеспечивает главный системный администратор ИЦЧП.

4.18. Расписание утверждает исполнительный директор, за исключением расписания государственной итоговой аттестации, которые утверждаются приказом председателя совета (руководителя) ИЦЧП.

4.19. Учебный отдел РШЧП размещает в сетевой папке локальной сети ИЦЧП (далее – сетевая папка) расписание учебных занятий и промежуточной аттестации не позднее, чем за неделю до начала учебных занятий и промежуточной аттестации.

4.20. При составлении расписаний учебных занятий учебный отдел РШЧП обязан исключить нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

4.21. Консультации по подготовке выпускных квалификационных работ, по прохождению практик, организации научно-исследовательской работы проводятся по мере необходимости в свободное от учебных занятий время по согласованию с руководителем (практики, выпускной квалификационной работы).

4.22. Замена преподавателя для проведения учебного занятия допускается только в исключительных случаях.

В исключительных случаях (прием на работу нового преподавателя, прекращение или изменение трудовых отношений с преподавателем, участие преподавателя в работе государственной экзаменационной комиссии в Исследовательском центре, длительная временная нетрудоспособность преподавателя) по заявке кафедры могут быть внесены изменения в расписание. Заявка в электронном виде направляется на согласование в учебный отдел РШЧП. Изменения в расписание вносит сотрудник учебного отдела РШЧП.

4.23. Контроль изменений в расписании учебных занятий в целях информирования обучающихся и преподавателей возлагается на учебный отдел РШЧП.

4.24. Расписание является завершающим этапом планирования учебного процесса.

4.25. Контроль качества освоения образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся. ст.33

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), иного компонента, в том числе практики образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

4.26. Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются в соответствии с Положением о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.27. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, в том числе

практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии).

Зачет ИЦЧП результатов обучения, освоенных обучающимися внутри организации, осуществляется в порядке и формах, установленных локальным нормативным актом ИЦЧП.

Зачет ИЦЧП результатов обучения, освоенных обучающимся в других организациях, осуществляется в соответствии с ФЗ 273 и в порядке и формах, установленных локальным нормативным актом ИЦЧП.

4.28. Зачтенные результаты обучения, учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

4.29. Зачет результатов обучения осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), иным компонентам, в том числе практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю), иным компонентам, в том числе практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

4.30. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, в том числе и практикам, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.31. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.32. ИЦЧП устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее - первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее - вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной ИЦЧП.

4.33. Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.34. ИЦЧП может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае ИЦЧП устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период освоения образовательной программы.

4.35. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Исследовательском центре, в случае реализации соответствующей образовательной программы, имеющей государственную аккредитацию.

4.36. После зачисления экстерна в срок, установленный Исследовательским центром, но не позднее одного месяца с даты зачисления утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и государственной итоговой аттестации.

4.37. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.38. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации.

4.39. Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения в соответствии с Порядком оформления и выдачи справки об обучении установленного ИЦЧП образца.

4.40. Обучающимся по образовательным программам после прохождения государственной итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

4.41. Документ об образовании или документ об образовании и о квалификации, предоставленный при поступлении в Исследовательский центр, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в ИЦЧП, выбывшему до окончания обучения из ИЦЧП, а также обучающемуся по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная ИЦЧП копия указанного документа.

5. Режим занятий обучающихся

5.1. Учебный год в ИЦЧП по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры в очной форме обучения начинается,

как правило, 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику, в котором указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Совет ИЦЧП вправе переносить сроки начала учебного года на срок не более, чем два месяца.

Формы обучения по образовательным программам, реализуемым ИЦЧП, устанавливаются в соответствии с ФГОС ВО.

5.2. Длительность одного учебного занятия составляет два академических часа (не более 90 минут).

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Занятия проводятся в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий.

5.3. Продолжительность учебной недели составляет пять учебных дней: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница.

Выходными днями при пятидневной учебной неделе являются суббота и воскресенье. Осуществление образовательной деятельности по образовательным программам в нерабочие праздничные дни ИЦЧП не проводится.

5.4. Учебные занятия для обучающихся по программам магистратуры, осваивающих образовательные программы в очной форме обучения, начинаются в 09.30.

Перерывы между занятиями – не менее 5 минут.

Перерыв на отдых и питание (обед) – не менее 30 минут.

5.5. Посещение всех видов аудиторных занятий обучающимися является обязательным.

5.6. Пропуск занятий без уважительной причины не допускается. Уважительными причинами считаются: временная нетрудоспособность, семейные и непредвиденные обстоятельства, иные причины, объективно препятствующие посещению занятий. О причинах пропуска занятий обучающийся обязан уведомить учебный отдел РШЧП не позднее трех рабочих дней с начала пропуска занятий.

5.7. При прохождении промежуточной аттестации обучающиеся сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 15 зачетов и зачетов с оценкой. В указанное число не входят экзамены и зачеты по факультативным дисциплинам (модулям).

5.8. При ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану при промежуточной аттестации обучающиеся сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

6. Самостоятельная работа обучающихся

6.1. Под самостоятельной работой обучающихся понимается форма организации теоретического и практического обучения по освоению

образовательной программы, предполагающая активную работу обучающихся по самообразованию при партнерском участии преподавателя в ее планировании и оценке достижения конкретного результата. Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной.

6.2. Аудиторная самостоятельная работа проводится в часы аудиторных занятий под непосредственным контролем преподавателя, у которого в ходе выполнения задания можно получить консультацию.

6.3. Внеаудиторная работа – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

6.4. Задачи самостоятельной работы обучающихся:

- мотивировать обучающихся к освоению образовательных программ;
- повысить ответственность обучающихся за свою успеваемость;
- создать условия для информационной компетентности;
- способствовать развитию компетенций в области самообразовательной, учебно-исследовательской, проектной и творческой деятельности;
- формировать у обучающихся системное мышление на основе самостоятельной работы по выполнению индивидуальных и групповых творческих заданий по учебным дисциплинам (модулям).

6.5. В рамках организации самостоятельной работы обучающихся кафедры РШЧП:

- определяют основные направления, содержание, формы и методы подготовки обучающихся к самостоятельному получению знаний;
- устанавливают конкретное содержание материала, подлежащего самостоятельному изучению по каждой дисциплине (модулю) в соответствии с учебным планом и объемом времени, отведенным на его изучение;
- определяют способ изложения материала, подлежащего самостоятельному изучению, в методической литературе;
- обеспечивают контроль организации и качества выполнения самостоятельной работы обучающихся;
- определяют формы текущего контроля по дисциплинам (модулям) и сроки выполнения работ;
- анализируют эффективность самостоятельной работы обучающихся, вносят коррективы с целью активизации и совершенствованию самостоятельной работы;
- осуществляют мониторинг развития навыков самостоятельной работы обучающихся и вырабатывают рекомендации по их совершенствованию.

6.6. Виды деятельности обучающихся в части выполнения самостоятельной работы определяются кафедрами РШЧП в рабочих программах учебных дисциплин (модулей), среди них могут быть следующие:

- подготовка аннотаций книг или научных статей;

- подготовка и написание конспекта научной статьи, учебника, монографии;
- составление тезисов доклада или научной статьи;
- составление библиографического списка по определенной проблеме, аннотированного списка литературы;
- составление схем и сравнительных таблиц;
- подготовка презентаций;
- подготовка плана-конспекта дискуссии (круглого стола) по теме;
- разработка групповых проектов;
- составление аналитических справок;
- написание эссе по теме;
- решение профессиональных задач;
- подготовка деловых и ролевых игр;
- подготовка научных статей и докладов.

6.7. Нормы учебной нагрузки преподавателю за организацию, сопровождение и оценку самостоятельной работы обучающихся определяются в соответствии с отдельным локальным нормативным актом ИЦЧП о порядке расчета объема учебной нагрузки преподавателей.

7. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.1. Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Исследовательским центром с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

7.2. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

7.3. ИЦЧП создаются специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых

невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

7.4. При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков (при необходимости).

7.5. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья ИЦЧП обеспечивается:

1. для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной «Интернет» для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (ка белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ИЦЧП;

2. для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров);

обеспечение надлежащими звуковыми и визуальными средствами воспроизведения информации;

3. для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).