

Утверждено приказом № 96
от «26» декабря 2022 г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«Исследовательский центр частного права имени С.С. Алексеева
при Президенте Российской Федерации»**

ПОЛОЖЕНИЕ

О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ (МАГИСТРАТУРЕ)

г. Москва

2022 г.

1. Нормативные документы

Положение о магистерской подготовке (магистратуре) (далее – Положение) в федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Исследовательский центр частного права имени С.С. Алексеева при Президенте Российской Федерации» (далее – ИЦЧП) разработано в соответствии с:

1.1. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в действующей редакции на текущую дату).

1.2. Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

1.3. Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от: – 12.09.2013 г. № 1061 (ред. от 13.12.2021) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– 18.11.2013 г. № 1245 (ред. от 29.06.2015) «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 сентября 2009 г. № 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 1136»;

1.4. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок).

1.5. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

1.4. Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по реализуемым направлениям подготовки.

1.5. Уставом ИЦЧП, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2010 г. № 46.

1.6. Локальными нормативными актами ИЦЧП в части планирования и реализации образовательной и научной деятельности.

2. Общие положения

2.1. Подготовка по программам магистратуры в ИЦЧП проводится по направлениям, определенным лицензией на право ведения образовательной деятельности, на основе ФГОС ВО.

2.2. Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

2.3. Нормативный срок освоения основной образовательной программы высшего образования по очной форме обучения для получения квалификации (степени) «магистр» составляет 2 года.

2.4. Магистерская подготовка строится на принципах:

- индивидуализации обучения, обеспечивающей углубленную подготовку к конкретным видам деятельности, соответствующим интересам работодателя и с учетом потребностей обучающегося;

- широкого привлечения магистрантов к научно-исследовательской деятельности Исследовательского центра;

- мобильности магистерских программ, реализуемых через их периодическое обновление с учетом развития науки, культуры, правовой и иной сферы.

2.5. Для организации учебного, научного и воспитательного процессов, методической и иной работы направления магистерской подготовки или соответствующие магистерские программы закрепляются за кафедрами с учетом особенностей подготовки.

2.6. Общее руководство магистратурой в ИЦЧП осуществляет исполнительный директор через структурное подразделение ИЦЧП – Российскую школу частного права: кафедры и учебный отдел (далее – кафедра РШЧП, учебный отдел РШЧП). Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научным руководителем ИЦЧП.

2.7. Контроль над магистерской подготовкой в ИЦЧП осуществляет исполнительный директор ИЦЧП. Координацию магистерской подготовки по конкретной программе осуществляет начальник учебного отдела РШЧП совместно с заведующими кафедрами РШЧП.

2.8. В рамках одного направления подготовки магистратуры может реализоваться несколько магистерских программ, конкретизирующих ориентацию программы магистратуры на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки, которые возглавляются руководителями программ из числа ведущих преподавателей ИЦЧП.

2.9. Настоящее Положение распространяется на Уральский филиал Исследовательского центра частного права, реализующий основные

профессиональные образовательные программы высшего образования – программы магистратуры.

3. Цель и задачи магистерской подготовки

3.1. Целью обучения по программам подготовки магистров является углубленная профессиональная и фундаментальная подготовка высококвалифицированных специалистов к научно-исследовательской, научно-педагогической и научно-практической деятельности в учебных, научных и иных организациях.

3.2. Обучение по магистерской программе обеспечивает:

- получение углубленного профессионального образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда;

- овладение глубоким пониманием профессиональных и практических проблем, управленческими умениями и навыками, методологией аналитической и консультативной деятельности, способами и средствами информационного взаимодействия, способностью работы с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- личностное и профессиональное самосовершенствование магистранта с помощью использования разнообразных форм и методов обучения и самоконтроля, применение коммуникативных технологий и средств, инновационных образовательных технологий, способствующих повышению интеллектуального и личностного уровня магистранта;

- развитие способности к научно-исследовательской деятельности;

- владение современными методами исследований;

- готовность к самостоятельному проведению научных исследований и использованию научных знаний в практической деятельности;

- формирование социально-личностных и профессиональных качеств магистрантов, владение профессиональной этикой, целеустремленности, организованности, самостоятельности, ответственности, коммуникативности, повышение их общей культуры.

4. Порядок приема в магистратуру

4.1. К освоению программы магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

4.2. Условия приема на обучение по программе магистратуры определяются Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждаемым Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, и Правилами приема на обучение по программе магистратуры в ИЦЧП.

4.3. Прием на обучение по программе магистратуры проводится на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний.

4.4. Зачисление для обучения по программам магистратуры оформляется приказом председателя совета (руководителя) ИЦЧП с указанием формы обучения и условий поступления (за счет бюджетных ассигнований или по договорам об оказании платных образовательных услуг).

5. Руководство подготовкой магистров

5.1. Научное руководство магистерской программой осуществляется научным руководителем ИЦЧП. Общее руководство подготовкой магистрантов осуществляет заведующий кафедрой РШЧП, непосредственное руководство магистрантом – научными руководителями магистрантов.

5.2. Научный руководитель ИЦЧП:

- выполняет общее руководство научно-исследовательской работой магистрантов;
- руководит реализацией общенаучной содержательной части магистерской программы;
- контролирует качество подготовки магистрантов по программе в целом;
- проводит экспертную оценку и корректировку тематики выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций);
- осуществляет координацию и контроль деятельности научных руководителей магистрантов.

Руководителями магистерских программ назначаются преподаватели, работающие в ИЦЧП на штатной основе, имеющие ученую степень (и звание), а также являющиеся высококвалифицированными специалистами в профильной сфере, если иные конкретные квалификационные требования к руководителю основной образовательной программы магистратуры не установлены ФГОС ВО соответствующего направления подготовки.

5.3. Заведующий кафедрой РШЧП:

- осуществляет разработку проекта учебного плана магистерской программы;
- определяет содержание вариативной части магистерской программы, направленной на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом;
- определяет объем, конкретное содержание материала учебной и научно-исследовательской работы по каждой дисциплине в соответствии с учебным планом;
- определяет способ изложения его в методической литературе (учебных пособиях, методических указаниях и др.) в доступной для эффективного усвоения форме;
- организует разработку элективных курсов (дисциплины по выбору) по направлению магистерской программы;

– обеспечивает проведение учебных занятий в различных формах по соответствующим дисциплинам, предусмотренных учебным планом магистерской программы, высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом;

– анализирует эффективность учебной и научно-исследовательской работы магистрантов, вносит коррективы с целью активизации и совершенствования учебной и научно-исследовательской работы магистрантов;

– определяет основные направления, содержание, формы и методы подготовки магистрантов к самостоятельному учебно-исследовательскому труду, формирования определенного уровня самодисциплины магистрантов, мотива к получению знаний;

– контролирует качество выполнения самостоятельной работы магистрантов;

– организует разработку рабочих программ дисциплин, программ практик и государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями ФГОС ВО и иными нормативными актами;

– организует разработку методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы магистрантов, научно-исследовательской работы и практик;

– разрабатывает примерную тематику магистерских диссертаций и методические рекомендации по их выполнению;

– разрабатывает программу вступительных испытаний по соответствующей магистерской программе;

– ежегодно заслушивает отчеты руководителя (руководителей) магистерских программ и научных руководителей магистрантов за работу по руководству магистерской программы в целом и отдельно по руководству научно-исследовательской работой магистрантов.

Результаты отчетов в обязательном порядке заносятся в протокол заседания кафедры.

5.4. Научный руководитель магистранта назначается из числа докторов или кандидатов наук, ведущих научные, научно-педагогические исследования по тематике магистерской программы подготовки магистров. Допускается одновременное руководство не более чем пятью магистрами. Научный руководитель магистранта утверждается приказом Председателя совета (руководителя) ИЦЧП, исполнительного директора в течение или не позднее 1 сентября 3 семестра.

5.5. Научный руководитель магистранта:

– осуществляет непосредственное руководство образовательной и научной деятельностью магистранта;

– совместно с магистрантом составляет его индивидуальный план обучения и контролирует его выполнение;

– руководит научно-исследовательской работой магистранта;

– участвует в проведении промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе;

– осуществляет руководство подготовкой магистерской диссертации:

1. оказывает помощь в правильной формулировке темы магистерской диссертации;
2. определяет направления разработки темы, выбора понятийного и методологического аппарата;
3. совместно с магистрантом определяет цель и задачи магистерской диссертации, ее структуру;
4. оказывает консультации по использованию обязательной и дополнительной литературы, других источников;
5. консультирует по содержанию и оформлению диссертации;
6. осуществляет постоянный контроль за выполнением диссертации в целом;
7. проводит анализ подготовленной диссертации, при необходимости дает указания и рекомендации по устранению недостатков и неточностей и устанавливает сроки их устранения.
8. формирует навыки научного исследования.

– регулярно вносит отметки в индивидуальный план научно-исследовательской работы магистра (далее – ИП НИР) о выполнении видов и этапов НИР, в т.ч. по результатам защиты отчетов на научно-исследовательском семинаре;

– осуществляет подготовку письменного отзыва о МД и передачу его обучающемуся в установленные сроки;

при необходимости своевременно информирует руководителя магистерской программы об отклонении от графика подготовки диссертации в установленный срок;

– дает заключение о возможности допуска магистерской диссертации к защите;

– участвует в проведении защиты магистерской диссертации;

В случае необходимости по предложению научного руководителя как по работе в целом, так и по отдельным ее разделам возможно назначение консультантов.

В качестве консультантов могут привлекаться преподаватели других кафедр РШЧП, в том числе его филиала, а также высококвалифицированные специалисты других профильных вузов и организаций.

5.6. Обучающиеся подают в учебный отдел РШЧП заявление о выборе темы магистерской диссертации и назначении научного руководителя **до 1 декабря 3 семестра**. (Приложение 1).

Обучающийся вправе самостоятельно предложить тему МД (с представлением соответствующего обоснования целесообразности её разработки) и высказать пожелания о назначении ему научного руководителя.

Изменение, в том числе уточнение, темы МД возможно не позднее, чем за один календарный месяц до начала ГИА.

Изменение темы МД оформляется приказом ИЦЧП.

Тематика магистерской диссертации разрабатывается кафедрами РШЧП и подлежит ежегодному актуализации. Разработанная и рекомендованная кафедрами тематика утверждается в течение первого года обучения.

В порядке исключения возможна замена руководителя ВКР На основании аргументированного заявления обучающегося на имя начальника учебного отдела не позднее 1 (одного) месяца с даты распоряжения об утверждении тем и руководителей ВКР

Замена научного руководителя осуществляется:

- а) по представлению руководителя программы подготовки магистров (Форма);
- б) по заявлению студента о замене научного руководителя (Форма заявления).

5.7. Научный руководитель магистранта (магистрантов) ежегодно отчитывается на заседании кафедры РШЧП по руководству магистрантом (магистрантами).

6. Организация учебного и научного процессов в магистратуре

6.1. Организация учебного процесса подготовки обучающихся по программе магистратуры регламентируется ОПОП ВО, в том числе учебным планом ОПОП магистратуры, ежегодным календарным учебным графиком и индивидуальными планами обучающихся по программе магистратуры.

6.2. Учебный процесс и промежуточная аттестация в магистратуре организуются кафедрой РШЧП и учебным отделом РШЧП.

6.3. Основным документом, определяющим содержание магистерской подготовки, является учебный план, разработанный на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

6.4. Учебный план разрабатывается в соответствии с Положением о разработке учебных планов в ИЦЧП, проходит согласование с исполнительным директором ИЦЧП, научным руководителем ИЦЧП, начальником учебного отдела РШЧП и утверждается Председателем совета (руководителем) ИЦЧП.

6.5. Изменения и дополнения в учебный план вносятся по инициативе заведующего кафедрой РШЧП или научного руководителя ИЦЧП. Решение о необходимости внесения изменений и дополнений принимается учебным отделом РШЧП по согласованию с исполнительным директором ИЦЧП. Утверждение скорректированных учебных планов осуществляется на Совете ИЦЧП.

6.6. Структура программ магистратуры по направлениям подготовки определяется соответствующим ФГОС ВО:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы.

6.7. Содержание и требования к уровню освоения отдельных составляющих учебного плана закрепляются рабочими программами дисциплин, иных компонентов, в том числе программами практик и самостоятельной работы магистранта в семестре и требованиями к выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации).

6.8. Разработка рабочих программ дисциплин осуществляется кафедрой РШЧП, за которой данная дисциплина закреплена. Рабочая программа дисциплины утверждается исполнительным директором.

6.9. Для методической поддержки реализации магистерской подготовки в ИЦЧП разрабатываются методические материалы по обеспечению рабочих программ дисциплин, иных компонентов, в том числе прохождению всех видов практик, а также методические материалы, обеспечивающие организацию самостоятельной работы в семестре, государственной итоговой аттестации магистранта и других видов учебной деятельности.

6.10. Реализация магистерских программ обеспечивается доступом каждого магистранта к (далее из ФГОСа – электронной информационно-образовательной среде ИЦЧП, которая обеспечивает доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), учебно-методической и иной документации, электронным базам данных, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), иных компонентах, формируемым по полному перечню дисциплин магистерской программы.

6.11. Обучение студента в магистратуре осуществляется в соответствии с индивидуальным планом НИР магистранта по теме магистерской диссертации.

6.12. Индивидуальный план НИР магистранта (студента) разрабатывается на учебный год научным руководителем совместно с обучающимся, обсуждается на заседании кафедры РШЧП и утверждается руководителем магистерской программы магистранта очной формы обучения.

6.13. Индивидуальные планы конкретизируют содержание и объем подготовки магистра с учетом его профессиональной и научной специализации.

6.14. Контроль выполнения индивидуального плана работы магистранта осуществляют его научный руководитель магистранта и кафедра РШЧП. В части реализации индивидуального плана работы магистранта научный руководитель находится в непосредственном подчинении у руководителя соответствующей магистерской программы.

6.16. Организационными формами обучения в магистратуре являются: учебные занятия в различных формах (лекции, практические или семинарские занятия, научно-исследовательская работа, научно-педагогическая и производственная практики, самостоятельная работа и другие формы работ, предусмотренные ФГОС ВО).

6.17. Для контроля выполнения учебного плана в рабочих программах дисциплин предусматриваются текущая и промежуточная аттестации, осуществляемые в различных формах. Результаты промежуточной аттестации по дисциплинам учебного плана по окончании каждого семестра регистрируются учебным отделом РШЧП и учитываются при подведении итогов сессии.

6.18. Научно-исследовательская работа магистрантов является обязательным разделом магистерской программы и направлена на формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и магистерской программы.

6.19. Непосредственное руководство научно-исследовательской работой магистранта осуществляет научный руководитель магистранта.

6.20. Научно-исследовательская часть магистерской программы складывается из научно-исследовательской работы в семестре и работы по подготовке магистерской диссертации. Содержание научно-исследовательской части программы определяется научным руководителем, фиксируется в индивидуальном плане работы магистранта с указанием разрабатываемых вопросов по научно-исследовательской работе в каждом семестре.

6.21. Научно-исследовательская работа в магистратуре основывается на участии магистранта в фундаментальных, поисковых, методических и прикладных научных исследованиях и предусматривает соответствие основной проблематике направления, в рамках которого готовится магистерская диссертация.

6.22. Задачи научно-исследовательской работы в семестре заключаются в формировании у магистрантов способности и готовности к:

- ведению библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;

- постановке и решению задач профессиональной деятельности, возникающих в ходе выполнения научно-исследовательской работы;

- выбору необходимых методов исследования (модификации существующих, разработке новых методов) исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках программы магистратуры);

- применению современных информационных технологий при проведении научных и прикладных исследований;

- анализу и обработке полученных результатов, представлению их в виде завершенных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научных статей, курсовых работ и проектов, магистерской диссертации);

- развитию представления об основных профессиональных задачах, способах их решения, способности самостоятельного проведения научных исследований, оценки научной информации, использованию научных знаний в практической деятельности;

- обеспечению готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию творческого потенциала.

6.23. Содержание научно-исследовательской составляющей магистерской программы определяется научным руководителем и предполагает следующие виды работ:

- выполнение всех видов научно-исследовательских работ, предусмотренных настоящим Положением;

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом НИР;

- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столов, дискуссий;

- подготовка докладов и выступлений на научных конференциях, семинарах, симпозиумах;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- подготовка и публикация научных статей, докладов и т.п.; - участие в научно-исследовательской работе кафедры РШЧП;
- участие в научно-исследовательских проектах, выполняемых на кафедрах в рамках научно-исследовательских программ;
- осуществление самостоятельного исследования по теме магистерской диссертации;
- подготовка и защита магистерской диссертации и т.п.

Виды научно-исследовательской работы могут быть дополнены и конкретизированы в зависимости от специфики магистерской программы.

6.24. Научно-исследовательская работа магистрантов включает следующие этапы:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ по профилю программы подготовки магистров, выбор темы научного исследования, написание реферата с обзором исследовательских работ по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы в соответствии с индивидуальным планом магистранта;
- публикация научной статьи по результатам НИР в научных изданиях и/или представление на научно-практических, научно-методических конференциях;
- представление результатов (минимум одно выступление за весь период обучения) магистерской диссертации на научно-практических конференциях, научно-методических конференциях всероссийского или международного уровня;
- предзащита на кафедре выполненной работы - магистерской диссертации
- публичная защита выполненной работы - магистерской диссертации на государственной итоговой аттестации.

6.25. Самостоятельная работа является основной формой самообразования магистранта в соответствии с целью магистерской подготовки. Организация самостоятельной работы магистранта регламентируется конкретными разделами рабочих программ по дисциплинам и индивидуальным планом работы магистранта.

6.26. Практика является обязательным разделом магистерской программы. Она представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку магистрантов. Цель и задачи практики, ее виды и формы отчетности определяются Положением о практической подготовке.

6.27. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающегося по освоению основной образовательной программы подготовки магистранта определяется соответствующим ФГОС ВО.

6.28. К учебному процессу должны привлекаться преподаватели, соответствующие требованиям ФГОС ВО по конкретному направлению

подготовки. Кроме того, к проведению учебных занятий могут привлекаться ученые и преподаватели ведущих российских и зарубежных вузов, ведущие работники профильных организаций, предприятий и учреждений, имеющие ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, в количестве не менее установленного ФГОС ВО норматива от общей численности преподавателей, задействованных в реализации магистерской программы.

6.29. Оценка качества освоения основной образовательной программы подготовки магистра включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию магистранта и государственную итоговую аттестацию выпускника, которые регламентируются локальными нормативными актами ИЦЧП.

6.30. Магистрантам очной формы обучения, проходящим подготовку на местах, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначается стипендия в соответствии с локальными актами ИЦЧП.

6.31. Магистрант, не выполняющий учебный план при отсутствии на то уважительных причин, отчисляется из магистратуры приказом председателя совета (руководителя) ИЦЧП. в соответствии с Положением об отчислении обучающихся ИЦЧП.

7. Государственная итоговая аттестация магистрантов

7.1. Завершающим этапом обучения в магистратуре является государственная итоговая аттестация.

7.2. Государственная итоговая аттестация включает в себя сдачу государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

7.3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации доводится до сведения магистрантов не позднее, чем за полгода до её начала.

7.4. К прохождению государственной итоговой аттестации допускаются магистранты, полностью выполнившие учебный план и прошедшие предзащиту магистерской диссертации на кафедре РШЧП.

7.5. Работа над магистерской диссертацией должна планироваться с первого года обучения в магистратуре.

7.6. В исключительных случаях тема магистерской диссертации может быть изменена или уточнена по просьбе магистранта при согласовании с научным руководителем и с последующим ее утверждением на заседании кафедры РШЧП. В этом случае издается приказ Председателя совета (руководителя) об изменении темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

7.7. Требования к выпускной квалификационной работе магистранта установлены в соответствии с Положением о порядке подготовки выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации).

7.8. К защите магистерской диссертации допускаются обучающиеся, успешно освоившие магистерскую программу.

7.9. Для организации и проведения государственной итоговой аттестации формируется государственная экзаменационная комиссия.

7.10. Председатель государственной экзаменационной комиссии по аккредитованному направлению подготовки магистров утверждается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации. Состав государственной экзаменационной комиссии по направлению подготовки магистров (магистерской программе) утверждается приказом Председателя совета (руководителя) ИЦЧП.

7.11. Лицам, полностью выполнившим учебный план магистерской программе и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, присуждается квалификация (степень) «магистр» и выдается диплом магистра образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, с приложением к нему.

7.12. Выпускнику, достигшему особых успехов в освоении магистерской программы, сдавшему в течение срока обучения экзамены с оценкой «отлично» не менее чем по 75 % всех дисциплин магистерской программы, а по остальным дисциплинам – с оценкой «хорошо», и прошедшему все виды государственных итоговых аттестационных испытаний с оценкой «отлично», выдается диплом магистра с отличием.

7.13. Магистранту, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или отчисляемому из магистратуры, выдается справка об обучении установленного образца.

Приложение 1

Председателю совета (руководителю)
ИЦЧП
Л.Ю. Михеевой/
Исполнительному директору ИЦЧП
Л.А. Мхитарян
обучающего(й)ся по направлению

подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(квалификация (степень) магистр)
__ курса очной формы обучения,
основа обучения: _____

(Ф.И.О. обучающегося)

конт. тел.: _____;

эл. почта: _____

Заявление

Прошу Вас утвердить мне тему выпускной квалификационной работы

Кафедра: _____

Научный руководитель: _____

(дата)

(подпись / расшифровка)

Виза научного руководителя:

(дата)

(подпись / расшифровка)

Виза заведующего кафедрой:

(дата)

(подпись / расшифровка)

Виза начальника учебного отдела РШЧП:

(дата)

(подпись / расшифровка)

Приложение 2

Форма индивидуального плана студента

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Исследовательский центр частного права им. С.С. Алексеева при
Президенте Российской Федерации»**

Кафедра _____

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
протокол № ____ от _____ 20__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

20__ / 20__ гг.

(Фамилия, Имя, Отчество студента)

(код и наименование направления подготовки)

(направленность (профиль))

Форма обучения _____ Группа _____

Научный руководитель студента _____
(И.О. Фамилия)

Тема научных исследований _____

—

Москва 20__

І. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

1-ЫЙ СЕМЕСТР ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ	ДАТА	ОТМЕТКА О ВЫПОЛНЕНИИ
1.	Выбор темы ВКР, ее обоснование.		Выполнено/ Не выполнено
2.	Представление темы ВКР для утверждения		Выполнено/ Не выполнено
3.	Самостоятельная работа по НИС.		Выполнено/ Не выполнено
4.	Иные виды работ:		Выполнено/ Не выполнено Выполнено/ Не выполнено

Обучающийся _____ / _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Научный руководитель _____ / _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

2-Й СЕМЕСТР ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ	ДАТА	ОТМЕТКА О ВЫПОЛНЕНИИ
1.	Разработка структуры и плана ВКР.		Выполнено/ Не выполнено
2.	Анализ литературы по теме ВКР.	В течение семестра	Выполнено/ Не выполнено
3.	Анализ эмпирического материала по теме ВКР.	В течение семестра	Выполнено/ Не выполнено
4.	Научно-исследовательский семинар	В течение семестра	Выполнено/ Не выполнено
5.	Самостоятельная работа по НИС	В течение семестра	Выполнено/ Не выполнено
6.	Подготовка и представление научному руководителю части ВКР: 1-й параграф 1-й главы; 2-й параграф 1-й главы.		Выполнено/ Не выполнено
7.	Иные виды работ:	апрель апрель	Выполнено/ Не выполнено

Обучающийся _____ / _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Научный руководитель _____ / _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Обучающийся _____ решением кафедры аттестован.
 Аттестацию утверждаю, руководитель магистерской программы, зав. кафедрой

_____ / _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Обучающийся _____ учебный план 1 курса выполнил / не выполнил.

Начальник учебного отдела РШЧП _____ / _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

3-ИЙ СЕМЕСТР ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ	ДАТА	ОТМЕТКА О ВЫПОЛНЕНИИ
1.	Написание и представление научному руководителю материала для публикации (в виде статьи объемом не менее 10 страниц).		Выполнено/ Не выполнено
2.	Написание и представление научному руководителю тезисов сообщения на научно-практической конференции магистрантов		Выполнено/ Не выполнено
3.	Представление чернового варианта ВКР научному руководителю.		Выполнено/ Не выполнено
4.	Работа по замечаниям научного руководителя по содержанию ВКР:	В течение семестра	Выполнено/ Не выполнено
5.	Научно-исследовательский семинар	В течение семестра	Выполнено/ Не выполнено
6.	Самостоятельная работа по НИС	В течение семестра	Выполнено/ Не выполнено
7.	Иные виды работ		Выполнено/ Не выполнено

Обучающийся _____ / _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Научный руководитель _____ / _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

4-Й СЕМЕСТР ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ	ДАТА	ОТМЕТКА О ВЫПОЛНЕНИИ
1.	Учет замечаний и внесение заключительных исправлений в ВКР.	В течение семестра	Выполнено/ Не выполнено
2.	Представление переплетенной ВКР с отзывом научного руководителя для регистрации в учебном отделе		Выполнено/ Не выполнено
3.	Предварительная защита ВКР на кафедре		Результат:
4.	Иные виды работ:		Выполнено/ Не выполнено

Обучающийся _____ / _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Научный руководитель _____ / _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Обучающийся _____ решением кафедры аттестован.
 Аттестацию утверждаю, руководитель магистерской программы, зав. кафедрой_

_____ / _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Обучающийся _____ учебный план 2 курса выполнил / не выполнил.

Начальник учебного отдела РШЧП _____ / _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

РАЗДЕЛ II. ПРАКТИКА

Учебная практика:

Структура практики	Место практики	Дата	Отметка о выполнении
Педагогический модуль			
Проектный модуль			
Производственная:			
Исследовательская практика			

Обучающийся _____ / _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Научный руководитель _____ / _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

**РАЗДЕЛ III. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)**

Тема выпускной квалификационной работы (ВКР)

Обоснование

Цель исследования

- _____

Список основной литературы

- _____

Практическая значимость исследования

Обучающемуся назначен научный руководитель

(ФИО, ученая степень, звание)

Руководитель магистерской программы _____ / _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Тема ВКР, ее обоснование и практическая значимость согласованы на заседании кафедры протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Обучающийся _____ / _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Научный руководитель _____ / _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Руководитель магистерской программы _____ / _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Тема выпускной квалификационной работы одобрена решением заседания кафедры протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Председателю совета (руководителю)
ИЦЧП Л.Ю. Михеевой
обучающего(й)ся по направлению
подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(квалификация (степень) магистр)
__ курса очной формы обучения,
основа обучения: _____

(Ф.И.О. обучающегося)

конт. тел.: _____;

эл. почта: _____

Заявление

Прошу Вас разрешить внести изменения в название темы выпускной квалификационной работы.

Начальная тема: _____

Кафедра: _____

Научный руководитель: _____

Новая тема: _____

Кафедра: _____

Научный руководитель: _____

(дата)

(подпись / расшифровка)

Виза научного руководителя:

(дата)

(подпись / расшифровка)

Виза заведующего кафедрой:

(дата)

(подпись / расшифровка)

Виза начальника учебного отдела РШЧП:

(дата)

(подпись / расшифровка)